Minuta de Reunión

| Reunión | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Versión | Descripción | | Autor |
| APT - 01 | 1.1 | Entrega N° 3 | | Jose Ignacio Agurto Zapata |
| Fecha | | Ubicación | Proyecto | |
| 25-11-2024 | | Duoc UC. | PRY 01 - Implementación Web y Escritorio | |

| Participantes | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Empresa | Teléfono | Email |
| Jose Ignacio Agurto Zapata  Javier Ignacio Contreras Castillo  Bastián Ignacio Chamblas Fernandez  Nicolas Alejandro Quiroz Bustamante | Book & Rent  Book & Rent  Book & Rent  Book & Rent | +56 9 90308047  +56 9 3946 9993  +56 9 4282 7293  +56 9 4813 7575‬ | [jo.agurto@duocuc.cl](mailto:jo.agurto@duocuc.cl)  [javi.contrerasc@duocuc.cl](mailto:javi.contrerasc@duocuc.cl)  [b.chamblas@duocuc.cl](mailto:b.chamblas@duocuc.cl)  [n.quiroz@duocuc.cl](mailto:n.quiroz@duocuc.cl) |

| Temas Tratados |
| --- |
| Retroalimentación sobre lo presentado en la evaluación de la fase 2.2 y dudas sobre algunos documentos |

| Detalle Reunión |
| --- |
| Se le consultó al profe que fue lo que nos faltó para mejorar y cómo sería la evaluación de la fase 3.  Se discutieron puntos específicos de los documentos entregados y las correcciones pendientes. |

| Acuerdos | |
| --- | --- |
| Tema | Acuerdo |
| Correcciones en documentos entregados | Realizar las mejoras solicitadas en la retroalimentación para fase 2.2. |
| Entrega fase 3 | Preparar la documentación completa y corregida para la próxima evaluación. |

| Compromisos | | |
| --- | --- | --- |
| Descripción | Fecha | Responsable |
| Revisar y validar la documentación antes de la entrega. | 14-12-2024 | Nicolas Alejandro Quiroz Bustamante |
|  |  |  |
|  |  |  |

| Observaciones |
| --- |
| Se destacó la importancia de la revisión conjunta de los documentos antes de la entrega final. |